

Školní řád

1. práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců

Práva a povinnosti žáků, studentů vycházejí z právního řádu České republiky, zvláště ze zákona 561/2004 sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění.

Práva

Žáci mají právo účastnit se vyučování podle rozvrhu hodin a být informováni o případných změnách v organizaci studia.

Žáci mají právo být seznámeni se školním vzdělávacím programem a se školním řádem.

Žáci mají právo být na začátku školního roku seznámeni s požadavky a způsobem hodnocení v každém předmětu.

Žáci a zákonní zástupci žáků mají právo na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání.

Zletilí žáci mají právo na to, aby veškeré informace o studiu s nimi byly projednány osobně.

Na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání v případě zletilých žáků mají právo jejich zákonní zástupci.

Žáci se mohou účastnit mimoškolních aktivit a navštěvovat kroužky, které škola organizuje.

Žáci mají právo při dodržení stanovených pravidel využívat služeb školní knihovny (studovny).

Žáci mají právo vyslovit vlastní názor při dodržení zásad slušného chování.

Žáci mají možnost podávat návrhy a připomínky k práci školy přímo vedení školy (ředitel školy a zástupkyně ředitele), prostřednictvím svých třídních učitelů nebo prostřednictvím svých zástupců ve školním parlamentu.

Potřebuje-li žák pomoc při řešení studijní nebo osobních problémů, má právo se obrátit na kteréhokoli vyučujícího, třídního učitele, výchovnou poradkyni nebo na vedení školy.

Žáci mají právo zakládat v rámci tříd samosprávné orgány (třídní samosprávu) a jejich prostřednictvím se obracet s připomínkami, návrhy nebo stížnostmi na třídního učitele nebo vedení školy.

Žáci mají právo zakládat v rámci školy samosprávný orgán – školní parlament, jehož členy mohou být zástupci každé třídy.

Zletilí žáci mají právo volit a být voleni do školské rady.

Žáci mají právo na ochranu před fyzickým a psychickým násilím, na zachování lidské důstojnosti, osobní cti, dobré pověsti a na ochranu svého jména.

Povinnosti

Žáci si během studia osvojují dovednosti, vědomosti, rozvíjejí schopnosti potřebné k dosažení středoškolského vzdělání.

Žáci jsou povinni docházet do školy pravidelně a včas podle stanoveného rozvrhu hodin a zúčastňovat se vyučování všech povinných, volitelných a nepovinných předmětů, které si zvolili.

Změny nepovinných předmětů lze provést na konci pololetí, u volitelných předmětů jen odůvodněně a zcela výjimečně též na konci období.

Žáci plnící povinnou školní docházku jsou povinni mít žákovskou knížku a zacházet s nejvyšší obezřetností.

Žáci jsou povinni dodržovat školní řád, předpisy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni.

Žáci jsou povinni plnit pokyny pedagogických i nepedagogických pracovníků školy, včetně písemných předpisů pro provoz učeben, počítačové sítě, laboratoří či školní jídelny vydaných v souladu s právními předpisy a školním řádem.

Žáci se chovají slušně a zdvořile k ostatním žákům, učitelům a dalším zaměstnancům školy či hostům školy.

Žáci dodržují pravidla společenského chování, a to i v etice oblékání, mluvy a vnějších projevů, zejména sexuální povahy.

Žáci jsou povinni neprodleně hlásit třídnímu učiteli změnu osobních údajů, které jsou součástí školní matriky (bydliště, telefonní číslo etc.).

Zákonní zástupci nezletilých žáků a zletilí žáci jsou povinni dokládat škole důvody nepřítomnosti žáka ve škole a řídit se přitom ustanoveními tohoto školního řádu.

Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni na vyzvání ředitele školy nebo třídního učitele zúčastnit se osobně projednání skutečností, jež se dotýkají prospěchu a chování žáka.

2. provoz a vnitřní režim školy

Příchod do školy, průběh a ukončení vyučování

Budova školy je žákům zpřístupněna ve dnech školního vyučování od 7:00 do 16:15.

Pro parkování aut a motocyklů jsou určena parkoviště před i za budovou, jízdni kola musí být postavena a zabezpečena u stojanů, škola však za ně neručí.

Žáci přicházejí do školy tak, aby byli přítomni nejpozději 5 minut před začátkem vyučování ve třídě.

Ke vstupu do školy používají žáci postranní vchod, stejně tak při odchodu z budovy. V případě, že se v budově budou vyskytovat neznámé osoby, je povinností všech tuto skutečnost nahlásit v sekretariátu či na ředitelství.

Všichni žáci jsou povinni se při vstupu do budovy přezout (povinnost přezouvat se platí od 1. 10. do 30. 4. každého školního roku). Boty, kabáty, bundy etc. odkládají do šatních skříněk. Za zamčení skřínky odpovídá žák, kterému je skříňka přidělena.

Šatní skříňku přidělí na začátku školního roku každému žákovi třídní učitel. Každý žák je povinen udržovat přidělenou skříňku v čistotě a je odpovědný za klíč od skřínky, případné poškození skřínky či ztrátu klíče hradí žák.

V prostoru šaten se žáci zdržují pouze po dobu nezbytně nutnou, v tomto prostoru se nezdržují v průběhu vyučování, pokud to není zásadně nutné.

Mobilní telefony musí mít žáci během výuky vypnuté (výjimku má právo posoudit pouze vyučující).

Pokud žák použije v průběhu výuky mobilní telefon nebo jiné přístroje, aniž by to bylo nutné v souvislosti s výukou, může vyučující žákovi tyto věci do konce příslušné vyučovací hodiny zadržet. Podle závažnosti porušení školního řádu (např. jedná-li se o opakované porušení školního řádu) bude žákovi uloženo adekvátní výchovné opatření.

O přestávkách a zejména o volných hodinách mohou žáci využívat studovnu, „bufet“ či odpočinkový prostor. Jsou povinni striktně dodržovat řád studovny a pravidla pro používání počítačové sítě, v „bufetu“ jsou povinni se k obsluze chovat slušně, v odpočinkovém prostoru je zapovězeno přemísťovat nábytek, týká se i laviček na chodbách.

Nezletilí žáci mohou o volné hodině, o polední přestávce opustit bez dohledu areál školy, vyjádří-li s tím souhlas zákonný zástupce. Škola v takovém případě za žáky neodpovídá. Zletilí studenti opouštějí areál školy na vlastní nebezpečí.

Po skončení vyučování umístí žáci židle na lavice, odstraní papíry a ostatní odpadky a urovnají lavice. Takto po sobě uklidí učebnu také vždy po šesté vyučovací hodině, odcházejí-li do jiné učebny.

Po skončení vyučování se žáci bezdůvodně nezdržují v budově školy.

Žáci se mohou stravovat ve školní jídelně. Dbají zde pokynů pedagogického dozoru a udržují pořádek, respektují provozní řád jídelny (např. ve školní jídelně nemá co dělat nikdo, kdo nemá zaplacený oběd), chovají se slušně k personálu školní jídelny.

Uvolňování z výuky a omlouvání absence

Absenci žáka omlouvají zákonní zástupci nezletilému žákovi nebo zletilí žáci sami sobě omluvným listem, a to neprodleně po nástupu do školy po skončení absence.

Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z důvodů, které nemohl předem předvídat, je zákonný zástupce žáka povinen nejpozději do tří dnů oznámit škole důvod nepřítomnosti žáka (telefonicky, faxem, mailem). Nezletilého žáka omlouvá zákonný zástupce, zletilý žák se omlouvá sám.

Předvídanou nepřítomnost v délce 1 až 3 dnů omlouvá třídní učitel, delší absenci ředitel školy. Zákonní zástupci žáka, příp. zletilý žák, podají třídnímu učiteli žádost o uvolnění z výuky, v níž doloží důvod nepřítomnosti. Třídní učitel žádost postoupí řediteli školy, který se k ní vyjádří.

Musí-li žák navštívit lékaře nebo odejít ze školy z jiného závažného důvodu v průběhu vyučování, podepíše omluvný list zákonný zástupce předem, uvede čas odchodu a důvod nepřítomnosti. Odchod ze školy během vyučování ohlásí žák vyučujícímu, na jehož hodině absence začíná, a předloží omluvný list.

Právem třídního učitele je posoudit věrohodnost důvodu nepřítomnosti.

Třídní učitel může požadovat, považuje-li to za nezbytné, pro doložení nepřítomnosti žáka z důvodu nemoci lékařské potvrzení jako součást omluvenky vystavené zákonným zástupcem, příp. zletilým žákem. Lékařské potvrzení lze požadovat, přesáhne-li nepřítomnost žáka ve škole tři dny. Výjimečně i v případech, kdy nepřítomnost nepřesáhne tři dny, ale existuje důvodné podezření ze zanedbávání studijních povinností (častá a opakovaná nepřítomnost, vyhýbání se písemným pracím etc.). Nepřítomnost u maturitní zkoušky je nutno doložit lékařským potvrzením vždy.

Jestliže se žák, který ukončil povinnou školní docházku, neúčastní vyučování po dobu nejméně pěti vyučovacích dnů a jeho účast není omluvena, vyzve ředitel školy písemně zákonného zástupce či zletilého žáka, aby neprodleně doložil důvod nepřítomnosti, zároveň ho upozorní, že tato nepřítomnost bude posuzována, jako by žák zanechal studia. Pakliže do deseti dnů od doručení výzvy žák do školy nenastoupí nebo nedoloží důvod nepřítomnosti, posuzuje se, jako by studia zanechal posledním dnem této lhůty. Tímto dnem přestává být žákem školy.

V případě neomluvené nepřítomnosti žáků, kteří plní povinnou školní docházku, ale i v případě neomluvené nepřítomnosti nezletilých žáků, kteří ukončili povinnou školní docházku, postupuje škola v souladu s § 10 odst. 4 zákona 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů

O uvolnění žáka z výuky tělesné výchovy rozhoduje ředitel školy na základě žádosti zákonných zástupců žáka nebo zletilého žáka a na základě lékařské zprávy o zdravotním stavu žáka. Žádosti je třeba podat do konce září v daném školním roce. V případě zhoršení zdravotního stavu (např. následky úrazu, nemoci) bezprostředně po nástupu do školy.

3. bezpečnost a ochrana zdraví žáků

Žáci chrání své zdraví i zdraví jiných.

Žáci musí být na začátku školního roku seznámeni s provozními řády odborných učeben, laboratoří a tělocvičny, posilovny a školního hřiště a s pravidly ochrany zdraví, bezpečnosti a požární ochrany.

Žáky, kteří se účastní sportovních výcvikových kurzů, seznámí vedoucí před zahájením kurzu se zásadami bezpečnosti.

Do odborných učeben, laboratoří, tělocvičny, posilovny a na hřiště žáci vstupují pouze za přítomnosti vyučujícího, věci odkládají dle pokynů a řídí se jednotlivými provozními řády. Při používání výpočetní techniky žáci dodržují pravidla pro užívání počítačové sítě.

Víceúčelové hřiště mohou žáci využívat i mimo vyučování pouze na vlastní nebezpečí.

Větrat ve třídách lze pouze částečným otevřením oken (odklopení horní části okna), úplné otevření oken je možné pouze za přítomnosti vyučujícího.

Žáci mají v případě ochrany zdraví povinnost hlásit veškerá zranění, poranění, ke kterým dojde v průběhu vyučování i na akcích školy vyučujícímu, ten neprodleně informuje

Mgr. Strnada (osoba odpovědná za agendu školních úrazů) a vedení školy.

Žáci dodržují poučení o ochraně zdraví a bezpečnosti práce a respektují protipožární opatření, zejména v laboratořích a odborných učebnách.

Zákonní zástupci nezletilých žáků a zletilí žáci jsou povinni informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání žáka.

Při hodinách tělesné výchovy jsou žáci povinni odložit hodinky, řetízky etc. Cenné předměty a peníze si uloží u vyučujícího dle jeho pokynů.

Vnášení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek je v prostorách školy, v areálu školy a při akcích pořádaných školou přísně zakázáno. Porušení tohoto zákazu bude klasifikováno jako hrubý přestupek. V této souvislosti bude ředitelem školy využito všech zákonných možností včetně podnětu k trestnímu stíhání. Ředitel školy nebo jím pověřený pracovník bude informovat zákonné zástupce žáků, u nichž bylo zjištěno porušení tohoto zákazu, o zjištěných v tomto směru a zároveň je seznámí s možnostmi odborné pomoci.

Kouření v prostorách školy, v celém areálu školy a na školních akcích je přísně zakázáno.

Požívání alkoholických nápojů je v prostorách školy, v celém areálu školy a na školních akcích přísně zakázáno.

Provozování hazardních her v prostorách školy, v areálu školy a na školních akcích je přísně zakázáno.

Žáci vnášejí do školy jen věci, které souvisejí s vyučováním, nenosí do školy větší částky peněz, cenné předměty, živá zvířata, zbraně ani zábavnou pyrotechniku, která nesmí být používána v areálu školy ani v jejím okolí. Škola nezodpovídá za ztráty předmětů, které s vyučováním nesouvisejí, ani za ztráty peněz.

4. pořádek a ochrana majetku

Žáci dbají o čistotu a pořádek ve škole, v areálu školy i v okolí školy.

Výzdobu ve třídách je nutné konzultovat s třídním učitelem, příp. se správcem učebny.

Žáci jsou povinni chránit majetek školy, majetek svůj i svých spolužáků.

Žáci zacházejí se školním zařízením, pomůckami a učebnicemi šetrně. Poruchy a škody hlásí třídnímu učiteli, příp. správci učebny. Žáci neplytvají elektrickou energií ani vodou.

Žáci neprovozují během přestávek a volných hodin ve škole a v areálu školy činnosti vedoucí k poškozování majetku školy.

Žáci zodpovídají škole za škodu, kterou způsobili při teoretickém a praktickém vyučování nebo v přímé souvislosti s ním (občanský zákoník, § 2921). Za škodu, která vznikla žákům při vyučování nebo v přímé souvislosti s ním, odpovídá škola.

Oblečení, bundy a obuv žáci odkládají do přidělených šatních skříněk. V šatních skřínkách nenechávají cenné věci. Škola zodpovídá za oblečení a obuv, které studenti odkládají do šatních skříněk nebo do šatny u tělocvičny. Šatní skřínky i šatny u tělocvičny musí být uzamčeny. Za věci nesouvisející s výukou (jízdní kola, mobilní telefony, klíče etc.) škola nezodpovídá.

Ztrátu osobní věci ohlásí žák okamžitě třídnímu učiteli a na sekretariátu školy. V sekretariátu je možno odevzdat i případné nálezy.

Aktovky nelze odkládat libovolně a nechávat je bez dozoru na chodbách, odpočinkovém prostoru apod. Výjimku tvoří prostor pro odkládání aktovek po dobu oběda u školní jídelny.

5. pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků

Hodnocení žáků

Hodnocení žáků školy je součástí jejich výchovy a vzdělávání. Výsledky hodnocení uvádí škola na vysvědčení.

Pro hodnocení jsou v souladu s ustanoveními zákona 561/2004 Sb. (školský zákon) v platném znění, vyhlášky č. 13/2005 v platném znění a vyhlášky č. 48/2005 v platném znění stanoveny následující zásady:

A/ při hodnocení učitel uplatňuje pedagogický takt, přiměřenou náročnost.

B/ při celkové klasifikaci učitel přihlíží k věkovým zvláštěm žáků, k okolnostem, které mohly v průběhu pololetí ovlivnit žákovu výkonnost.

C/ učitel podklady pro svou klasifikaci získává: soustavným, systematickým a promyšleným sledováním, pozorováním a vyhodnocováním výkonů žáka, posuzuje též jeho připravenost k výuce, zkouškami písemnými, ústními, praktickými, pohybovými, pomocí didaktických testů.

D/ písemnou práci většího rozsahu mohou psát žáci toliko jednu denně (koordinace v kompetenci třídního učitele), žákům je oznámena vyučujícím předem.

E/ v pololetí a na konci školního roku se hodnotí kvalita práce žáka a učební výsledky, jichž dosáhl za celé klasifikační období – zásadně se přihlíží k systematickosti práce žáka, výsledná známka není pouhým průměrem známek.

F/ v předmětu, kde je více vyučujících, je výsledná známka žáka za klasifikační období stanovena na základě vzájemné dohody příslušných vyučujících.

G/ klasifikuje se známkami v pěti stupních: stupeň 1 (výborný), stupeň 2 (chvalitebný), stupeň 3 (dobrý), stupeň 4 (dostatečný), stupeň 5 (nedostatečný).

H/ zpřesněné podmínky klasifikace jsou v kompetenci jednotlivých vyučujících, vyučující musí striktně respektovat obecné zásady klasifikace, žáci jsou se zpřesněnými podmínkami klasifikace prokazatelně seznámeni vždy na počátku školního roku, dojde-li ke změně podmínek, je vyučující povinen prokazatelně a neprodleně žáky se změnou seznámit.

I/ pro hodnocení žáka v individuálním studijním programu platí stejné zásady jako pro ostatní žáky školy.

J/ žáci konají komisionální zkoušky, konají-li opravné zkoušky, požádá-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka o komisionální přezkoušení z důvodu pochybností o správnosti hodnocení. Podoba a průběh komisionální zkoušky musí být v souladu s § 6 vyhlášky č. 13/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů

1. Komisionální zkoušku koná žák v těchto případech:
 - a/ koná-li opravné zkoušky,
 - b /požádá-li zletilý žák či zákonný zástupce nezletilého žáka o jeho komisionální přezkoušení z důvodu pochybnosti o správnosti hodnocení.
2. Ředitel školy nařídí komisionální přezkoušení žáka, jestliže zjistí, že učitel porušil pravidla hodnocení. Termín přezkoušení stanoví ředitel školy bez zbytečného odkladu,
3. komise pro komisionální zkoušky je tříčlenná. Jejím předsedou je ředitel školy, případně jím pověřený učitel, zkoušející učitel vyučující žáka danému předmětu a přísedící, který má odbornou kvalifikaci pro výuku daného či příbuzného předmětu. Pokud je ředitel školy zároveň vyučujícím, jmenuje předsedu komise krajský úřad. Členy komise jmenuje ředitel školy. Výsledek zkoušky vyhlásí předseda komise veřejně v den konání zkoušky.
4. Komisionální zkoušky může žák konat pouze jednou v jednom dni. Komisionálně může být žák přezkoušen v daném předmětu pouze jednou za pololetí.

Klasifikace (vyjádřená známkou)

A/ v předmětech s převahou naukového zaměření

výborný (1) – žák samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti. Ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně a přesně, chápe vztahy mezi nimi a smysluplně je propojuje do širších souvislostí. Propojuje do celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí. Prokazuje při tom správné využití logického myšlení. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný, výstižný, účinně se zapojuje do diskuse. Je schopen samostatně studovat vhodné texty, řešit problémy a argumenty obhajovat svá rozhodnutí. Plně respektuje demokratické principy, aktivně a sounáležitě pracuje v týmu, jeho působení je pro tým přínosem. Je schopen realistického sebehodnocení a hodnocení ostatních členů týmu/skupiny/třídy.

Chvalitebný (2) – žák s podněty učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti. Myslí správně logicky a tvořivě. Ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně, chápe vztahy mezi nimi a s menšími chybami je propojuje do širších souvislostí. S menšími chybami propojuje do celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků je bez zásadních nedostatků. Žák se zapojuje do diskuse. Je schopen s dopomocí studovat vhodné texty, řešit problémy a obhajovat svá rozhodnutí. Respektuje demokratické principy, v podstatě aktivně a sounáležitě pracuje v týmu, jeho působení pro tým je přínosné. Je většinou schopen realistického sebehodnocení a hodnocení ostatních členů týmu/skupiny/třídy.

Dobry (3) – žák se v uplatňování osvojovaných poznatků a dovedností dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů podle podnětů vyučujícího. Má nepodstatné mezery v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí, s většími chybami propojuje do celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí. Podstatnější chyby a nepřesnosti dokáže s pomocí vyučujícího korigovat. Jeho myšlení je v zásadě správné, ale málo invenční, v jeho logických myšlenkových postupech se vyskytují chyby. Částečně se zapojuje do diskuse. Je schopen studovat podle doporučení a návodu vyučujícího. Ne vždy respektuje demokratické principy, v týmu nepracuje příliš aktivně, jeho působení je přínosné v menší míře. Je schopen sebehodnocení a hodnocení ostatních členů týmu/skupiny/třídy.

Dostatečný (4) – žák se v uplatňování osvojovaných poznatků a dovedností dopouští závažných chyb. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery, chybně propojuje do celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí, jeho myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti, málo se zapojuje do diskuse. Závažné chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má výrazné těžkosti. Demokratické principy respektuje jen občas, práce v týmu se pouze účastní. Jeho působení není příliš přínosné. Sebehodnocení je schopen málokdy, stejně tak hodnocení ostatních členů týmu/skupiny/třídy.

Nedostatečný (5) – žák se v uplatňování osvojovaných poznatků a dovedností dopouští velmi závažných chyb. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s využitím podnětů učitele. Žák si požadované poznatky neosvojil, není schopen propojovat do celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí. Neprojevuje samostatnost v myšlení. Jeho ústní a písemný projev vykazuje závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti, nezapojuje se do diskuse. Chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Vůbec nerespektuje demokratické principy, pracuje pro tým. Svou činností narušuje práci týmu/skupiny/třídy. Sebehodnocení ani hodnocení ostatních členů týmu/skupiny/třídy není schopen.

B/ ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření

výborný (1) – žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje invenčně, samostatně, zcela využívá své osobní předpoklady a velice úspěšně je rozvíjí. Vždy používá bezpečně a účinně materiály, nástroje a vybavení. Jeho projev je esteticky působivý, originální a přesný. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě. Aktivně se zajímá o umění a estetiku. Jeho tělesná zdatnost má vysokou úroveň.

Chvalitebný (2) – žák je v činnostech aktivní, převažuje samostatnost, využívá své osobní předpoklady, které s úspěchem rozvíjí. Používá bezpečně a účinně materiály, nástroje a vybavení. Jeho projev je esteticky působivý, originální, ale má menší nedostatky. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje méně tvořivě. Má zájem o umění a estetiku. Je tělesně zdatný.

Dobrý (3) – žák je v činnostech méně aktivní, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně schopnosti v individuálním a kolektivním projevu. Materiály. Nástroje a vybavení používá bezpečně a účinně pouze někdy. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu.

Dostatečný (4) – žák je v činnostech málo aktivní i tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Materiály, nástroje a vybavení většinou nepoužívá bezpečně a účinně. Úkoly řeší s častými chybami. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Projevuje velmi malý zájem a snahu.

Nedostatečný (5) – žák je v činnostech v podstatě pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Materiály, nástroje a vybavení téměř vůbec nepoužívá bezpečně a účinně. Jeho projev je většinou chybný a nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené dovednosti a vědomosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o práci.

Celkové hodnocení a postup do dalšího ročníku

Celkové hodnocení žáka na vysvědčení se vyjadřuje stupni –

prospěl/a s vyznamenáním – žák prospěl s vyznamenáním, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2 – chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré,

prospěl/a – žák prospěl, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 – nedostatečný,

neprospěl/a – žák neprospěl, je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 – nedostatečný.

Postup do dalšího ročníku:

Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů výchovného zaměření stanovených školním vzdělávacím programem a předmětů, z nichž byl uvolněn.

Chování žáků a výchovná opatření

Závažnost porušení školního řádu posuzuje třídní učitel, ředitel školy nebo pedagogická rada a na základě tohoto posouzení bude rozhodnuto o výchovném opatření.

Výchovná opatření jsou následující: napomenutí třídního učitele, třídní důtka – v kompetenci třídního učitele, ředitelská důtka – v kompetenci ředitele, snížená známka z chování, návrh na podmíněčné vyloučení, návrh na vyloučení – v kompetenci pedagogické rady. Výchovné opatření vždy navrhuje třídní učitel a schvaluje orgán dle výše uvedené kompetence.

napomenutí třídního učitele – jednorázové porušení školního řádu, méně závažné opakované porušení školního řádu,

třídní důtka – opakované porušení školního řádu,

ředitelská důtka – závažné opakované porušení školního řádu, jednorázové hrubé porušení školního řádu,

snížená známka z chování –

uspokojivé – opakované hrubé porušení školního řádu, jednorázové výjimečně hrubé porušení školního řádu,

neuspokojivé – opakované výjimečně hrubé porušení školního řádu

podmíněčné vyloučení ze studia – opakované výjimečně hrubé porušení školního řádu nesoucí znaky trestného činu,

vyloučení ze studia – opakované výjimečně hrubé porušení školního řádu, případně trestný čin.

6. Ochrana osobnosti ve škole (učitel, žák)

Pracovníci školy mají povinnost zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobní údaje, informace o zdravotním stavu dětí, žáků a studentů a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školního poradenského pracoviště, s nimiž přišli do styku.

Právo žáků a zákonných zástupců žáků na přístup k osobním údajům, na opravu a výmaz osobních údajů a právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů se řídí směrnicí ředitele školy k ochraně osobních údajů.

Zpracování osobních údajů žáků za účelem propagace školy (webové stránky, propagační materiály, fotografie) je možné pouze s výslovným souhlasem zákonných zástupců žáka.

Žáci mají během vyučování vypnuté mobilní telefony, fotoaparáty a jinou záznamovou techniku, která slouží k pořizování obrazových a zvukových záznamů. Pořizování zvukových a obrazových záznamů osob (učitel, žák) bez jejich svolení je v rozporu se zákonem č. 89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Narušování vyučovacího procesu mobilním telefonem (případně jinou technikou), bude hodnoceno jako přestupek proti školnímu řádu.

7. závěrečná ustanovení

Se školním řádem seznamuje žáky třídní učitel, žáci jsou povinni dodržovat všechna ustanovení.

Vedení školy si vyhrazuje právo upravovat školní řád při vzniku nových skutečností, které tento řád neřeší. O změnách musí být všichni učitelé i žáci neprodleně informováni.

Školní řád byl projednán na pedagogické radě dne 27. srpna 2007 a vstupuje v platnost dne 1. září 2007. Předchozí školní řád se ruší dnem 31. srpna 2007.

Školní řád schválila Školská rada na svém zasedání dne 23. ledna 2008.

Školní řád byl doplněn dne 24. února 2014.

Turnov, dne 24. dubna 2018

Mgr. Miroslav Vávra
ředitel školy